

Krachtwerk

Planning en organisatie van de training Krachtwerk basis

(Voor meer informatie over ons trainingsaanbod en de actuele prijzen [klik hier](#).)

Aanmelding of aanvraag

Een trainingstraject start met de aanmelding van de training via de [website](#) of het getekend retour sturen van de offerte naar de Impuls Academie. Let op: alleen onder deze voorwaarden kan er gestart worden met het inplannen van de training.



Start
traject



Planning in overleg

De contactpersoon van de organisatie geeft de gewenste trainingsperiode aan. Vervolgens zoekt de Impuls Academie naar een beschikbare trainer ([meer info](#)).

Voor
aanvang

Trainingslocatie

De organisatie zorgt voor een geschikte trainingsruimte, met beamer, flip-over, koffie, thee en lunch.



4 weken
voor
aanvang



Registratie deelnemers

De contactpersoon vult de presentielijst van de Impuls Academie VOLLEDIG in in Academy Attendance. (heb je nog geen werkinstructie ontvangen, neem dan contact met ons op).

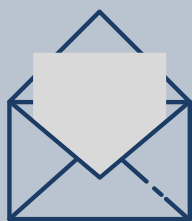
3 weken
voor
aanvang

Trainingsmateriaal

Het materiaalpakket wordt door de Impuls Academie verstuurd naar de deelnemer/organisatie. Let op: de contactpersoon zorgt voor tijdige verspreiding van de materialen onder de deelnemers. Dit in verband met de voorbereiding voor de eerste trainingsdag.



3 weken
voor
aanvang



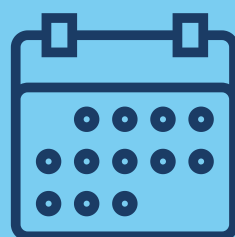
Deelname aan de training

In het materiaalpakket vind de deelnemer alle informatie over de (start van de) training Krachtwerk basis. In de uitnodiging staat hoe de deelnemer zich kan registreren voor de training, zodat hij/zij tijdens het traject geen belangrijke informatie mist.

2 weken
voor
aanvang

Aanwezigheid

Voor de deelnemers geldt een aanwezigheidsplicht. Bij de start en de afsluiting van de training adviseren wij de aanwezigheid van een teamleider of leidinggevende. (Voor meer info over de aanwezigheidsplicht van de deelnemer [klik hier](#), zie algemene informatie)



Tijdens
de training



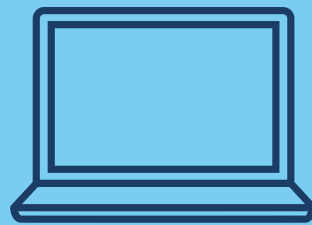
Evaluatieformulier

De training wordt geëvalueerd. De deelnemers ontvangen hiervoor een link na de laatste trainingsdag. Let op: invullen van de evaluatie maakt deel uit van de certificering.

Direct na
de training

Eindopdracht

Bij het invullen van de evaluatie kan de deelnemer de eindopdracht uploaden. Deze wordt automatisch naar de trainer doorgestuurd. Indien er geen eindopdracht wordt gemaakt, dan ontvangt de deelnemer geen certificaat en wordt de deelnemer niet gezien als Krachtwerk geschoold.



Tot 3
weken na
de
training



Beoordeling

De trainer beoordeelt de eindopdrachten. Daarna informeert de trainer de deelnemer persoonlijk over de beoordeling (de trainer heeft 3 weken de tijd om de opdrachten na te kijken).

Tot 6
weken na
de
training

Certificering

Na de beoordeling worden de certificaten gemaakt en, samen met de volledig ingevulde presentielijst, digitaal naar de contactpersoon gestuurd.



Vanaf 6
weken na
de
training



Afronding en eindverslag

De contactpersoon ontvangt het (geanonimiseerde) evaluatieverslag met daarin tips en adviezen van de Impuls Academie aan de organisatie.

ter
afron-
ding
van het
traject